



Izrada prezentacija

Organizacija i poslovanje u šumarstvu



Beograd, 2010.

Namena prezentacija

- Poznato je da čovek zapamti:
 - ❑ 10% od onog što pročita,
 - ❑ 20% od onog što vidi,
 - ❑ 30% od onog što čuje,
 - ❑ 50% od onog što vidi i čuje,
 - ❑ 70% od onog što sam kaže,
 - ❑ 80% od onog što vidi, čuje i uradi

Pripreme za izradu prezentacije

- Definisanje cilja prezentacije
- Pretpostavka o znanju slušalaca o temi
- Podrška (logistika) prezentacije
- Pronalaženje materijala
- Strukturiranje materijala

Pripreme za izradu prezentacije

- Pisanje (pravljenje) prezentacije
- Skraćivanje!
- Priprema podsetnika!!!
- Proba prezentacije

Organizacija slajdova

- Slajdovi u prezentaciji moraju biti **jednoobrazni**
- Prvi slajd u prezentaciji je **naslovni** i on ima **poseban izgled**
- Posle naslovnog slajda ide uvodni slajd sa pregledom tema koje će biti izložene (**sadržaj**)

Naslovna strana

- Naziv seminarskog rada
- Mentor i studenti + naziv predmeta
- Datum
- Mesto
- Logo firme/fakulteta i sl.



Организација пошумљавања у ЈП Војводинашуме на примеру ШГ Сомбор

Шумарски факултет
Универзитет у Београду

Ментор:
Проф. Драган Нонић



Студенти:
Александар Огњановић
Иван Шимунов
Ђорђе Грубић

Децембар 2006



Sadržaj

1. Metodologija rada i literatura
2. Uvod
 - 2.1. Definicija MSP-a
 - 2.2. Osnovne karakteristike MSP-a
3. Organizaciona struktura MSP-a
 - 3.1. Broj preduzeća prema veličini
 - 3.2. Učešće MSP-a u privredi Srbije
4. Obezbeđivanje finansijske podrške
5. Obavezne poslovne knjige
6. Market Analysis and Development - MA&D
 - 6.1. Proizvodi iz prirodnih resursa šumskih ekosistema
 - 6.1.1. Karakteristike proizvoda iz prirodnih resursa
7. MSP u Š.U. "Valjevo"
 - 7.1. "Interfood" Ljig
 - 7.1.1. Organizaciona struktura "Interfood"-a
8. Problemi u sprovođenju politike MSP-a
9. Predlozi za prevazilaženje problema u sprovođenju politike MSP-a
10. Diskusija i zaključci

Sadržaj vaše prezentacije

1. Uvod
2. Metodologija
3. Područje istraživanja
4. Rezultati i diskusija
5. Zaključci

Organizacija tekstualnih slajdova

- Slajdovi prezentacije ne smeju da budu pretrpani
- Svi moraju imati istu formu
- Slova teksta moraju biti čitljiva i iz posljednjeg reda
- Veličina - 36/24/20 – **Uvek >16!!!**
40/28/24
44/32/28
- Boje – Izbegavati jake kontraste
- **Nadjite i ispravite slovne greške!**

Organizacija tekstualnih slajdova

- Ako je na slajdu oznaka firme, redni broj slajda ili neki drugi znak, oni moraju biti **na svim slajdovima na istom mestu (master view)**
- **Pozadina svih slajdova** u prezentaciji mora biti **ista**
- Mora se koristiti ista šema boja. **Ista boja slova** mora imati na svim slajdovima **isto značenje**

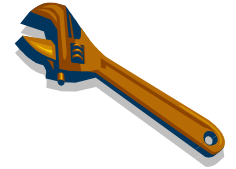
Organizacija tekstualnih slajdova

- Kod izbora boja treba voditi računa o prostori i svetlosnim uslovima u kojima će se prezentacija prikazivati
- Ako je prostorija zamračena pozadina može biti tamna sa svetlim slovima (plavo/žuto)
- Ako je prostorija svetla ili osvetljena bolje je koristiti svetlu pozadinu sa tamnim slovima
- U svakom slučaju, treba voditi računa o kontrastu boja!!!

Organizacija tekstualnih slajdova

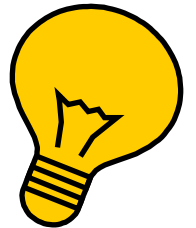
- Različite sličice u okviru teksta, animacije prilikom uvoda teksta i/ili promene slajdova doprinose razbijanju monotonosti predavanja
- Prilikom izbora animacija treba biti **pažljiv** da one ne odvuku pažnju slušalaca se priče predavača
- Ako ste neiskusni u izradi i izlaganju prezentacija, animacije je bolje preskočiti!!!

4. Могућности унапређења



Солуције за поменуте проблеме су:

- ✓ Веће учешће државе у финансирању
- ✓ Преузимање пољопривредних земљишта лошијих категорија и подизање мозаичних заштитних шума
- ✓ Стручнији рад и боље планирање
- ✓ Окретање аутохтоним врстама



6.2. Regionalni Šumarski Centri

Delatnost Regionalnih šumarskih centara čine:

- Stručna podrška šumovlasnicima
- Pružanje finansijske podrške šumovlasnicima iz državnih fondova
- Unapređenje stanja šuma
- Kontrola izvršenja i sprovođenje Zakona o šumama



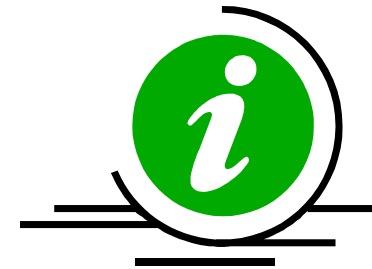
metsäkeskus



2. Forest resources

Forest area information:

- ✓ Total land surface 8 836 100 ha
- ✓ Forest land 2 349 700 ha
- ✓ **Proportion of forest** **26,6%**
- ✓ Total forests area per inhabitant 0,25 ha



Organizacija tekstualnih slajdova

Naglašavanje bitnih stvari

- Tabele
- Grafički prikaz – grafikoni, "pite" itd.
- Boja
- **Bold** / *Italic* / Underline / Shadow
- Strelice
- Zaokruživanje

2.2. Značajni podaci o inventaru

Najzastupljenije vrste drveća su:

Crni bor



51%V & 66%P

Smrča



30%V & 24%P

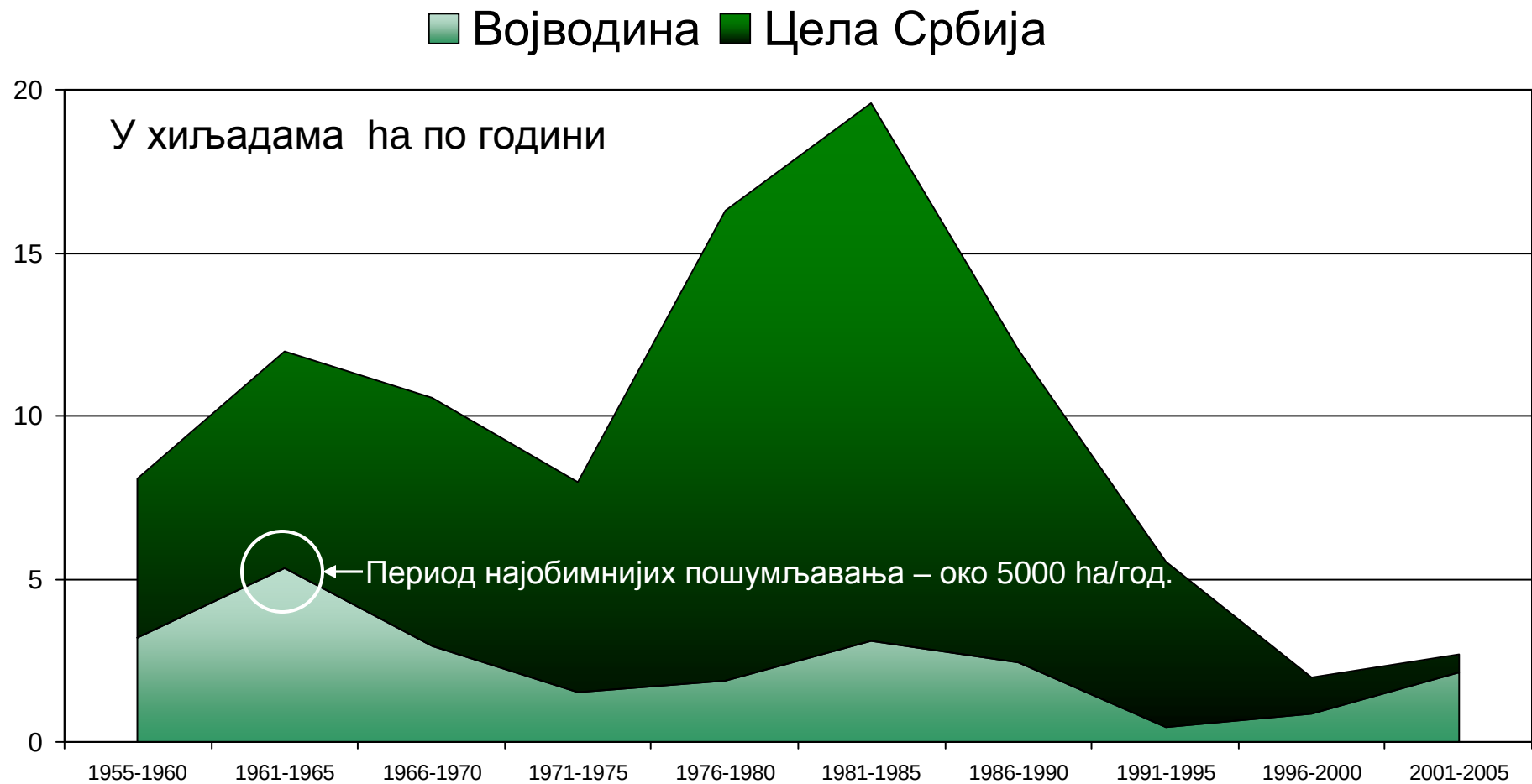
Breza



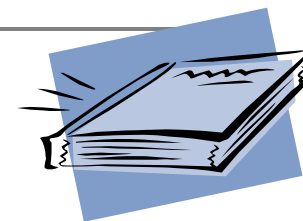
16%V & 9%P

Približni podaci!	Zapremina	Prirast
Ukupno	2 milijarde m³	80 miliona m³
Prosečno	100 m³/ha	4 m³/ha

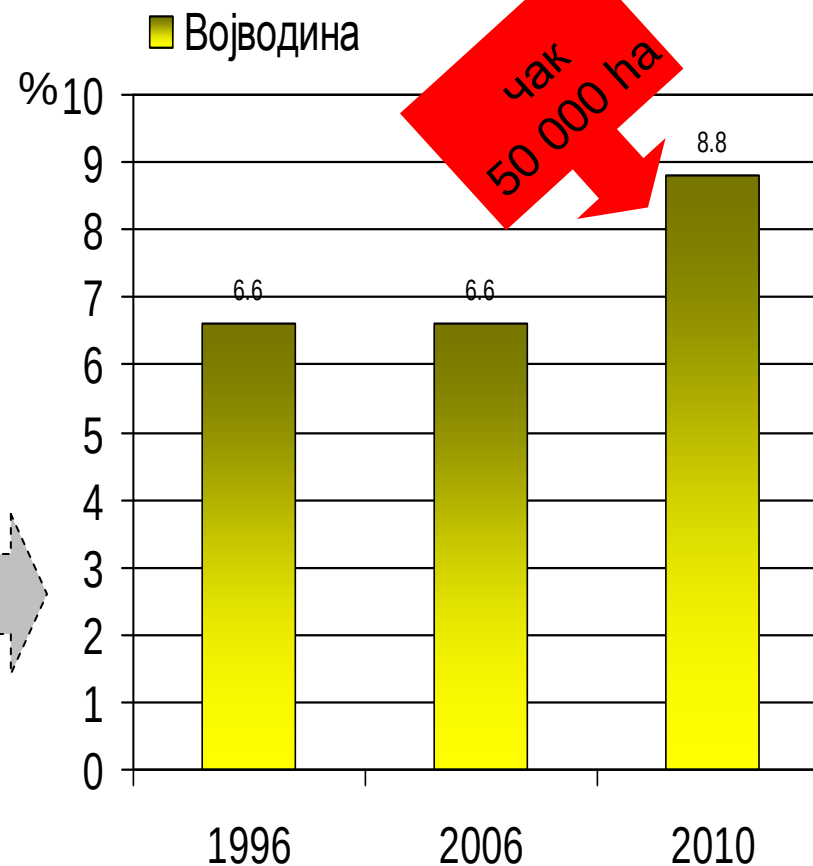
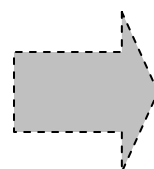
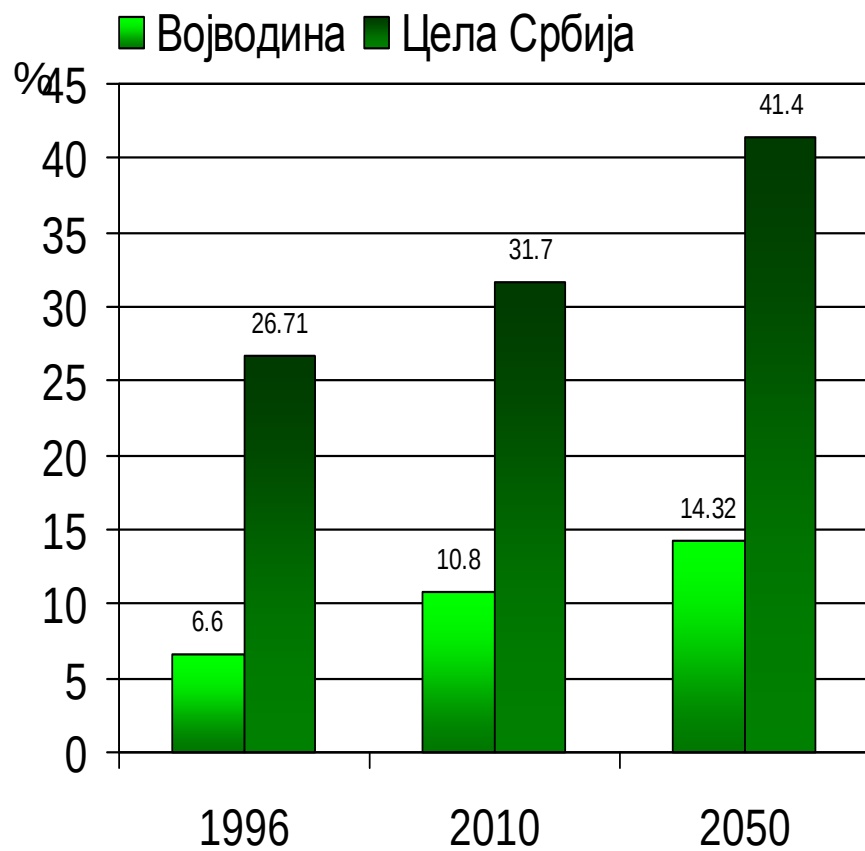
1.2. Досадашњи радови



2.1. Законски оквири



По регијама:



Треба тежити да се постигне ситуација са десног графика!

7. Climate in Serbia



Continental

(north parts)

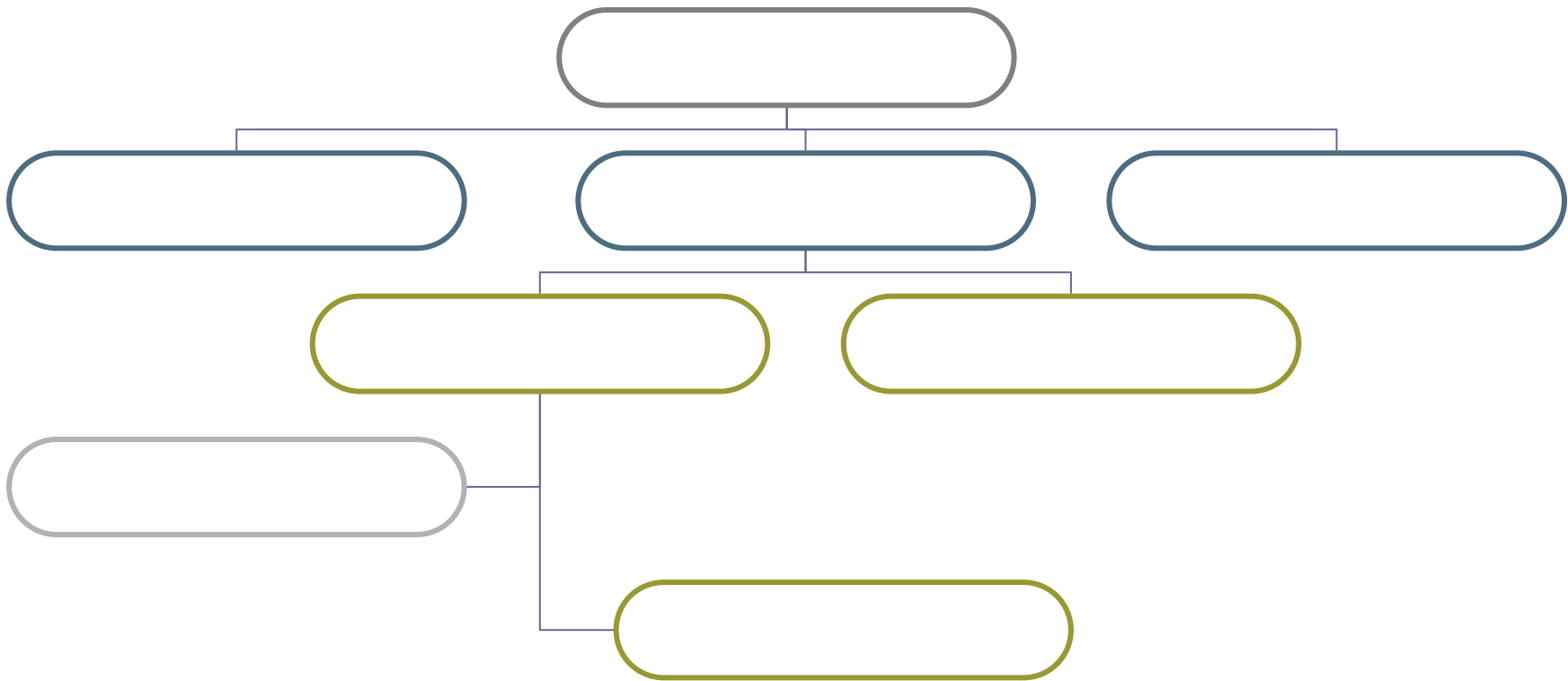
Moderate
continental

(central and
south parts)

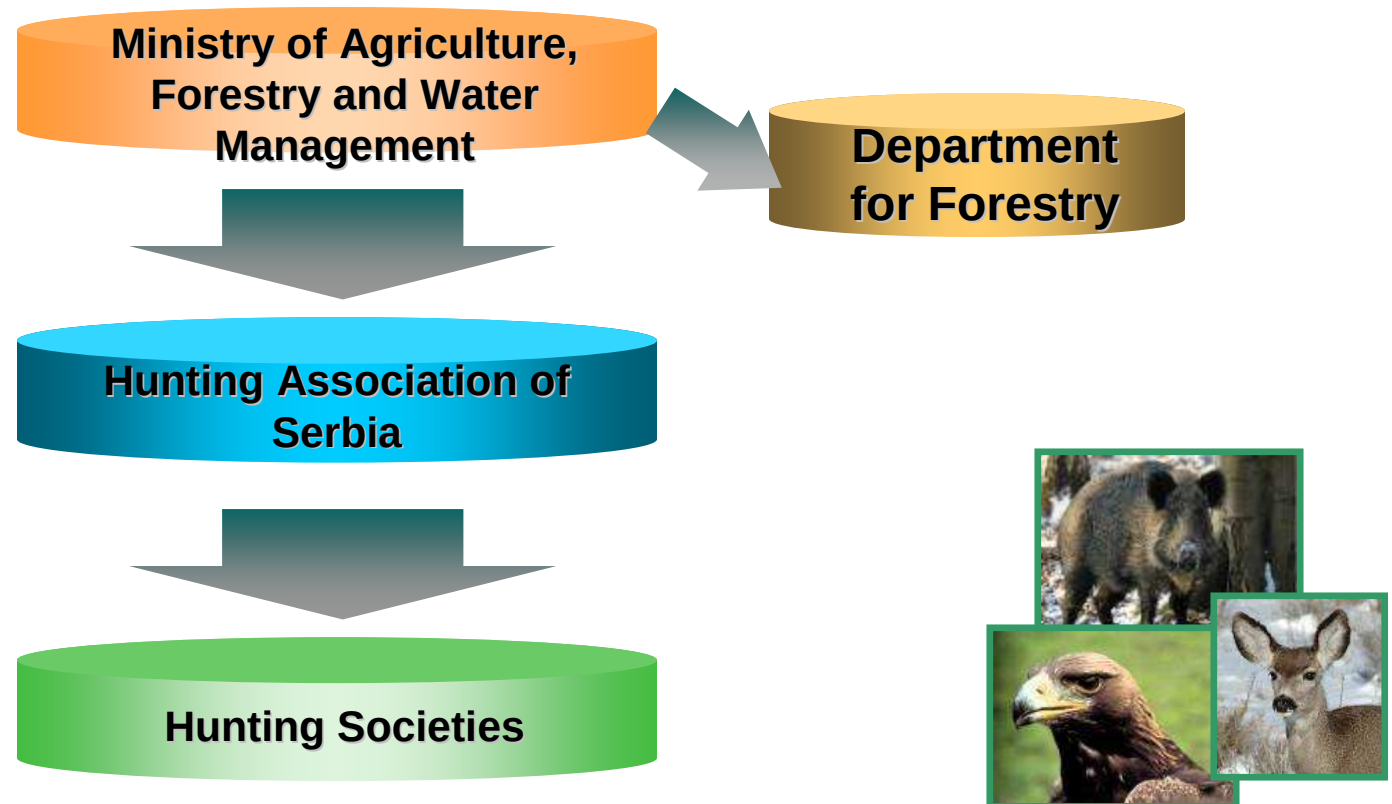
Organizacija tekstualnih slajdova

Organigrami

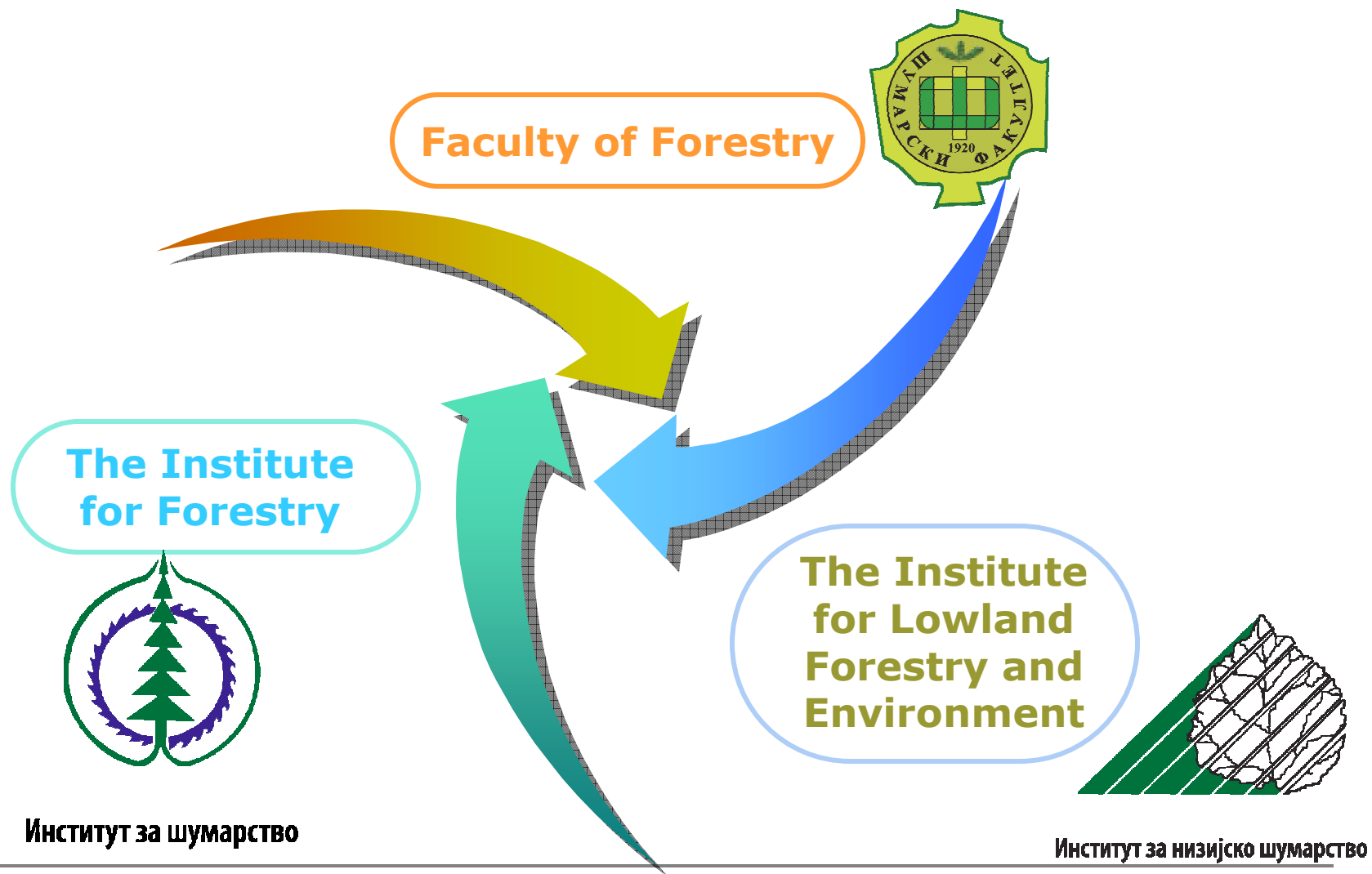
- Pregledni – podeliti na sitnije celine ako treba
- Veličina slova!



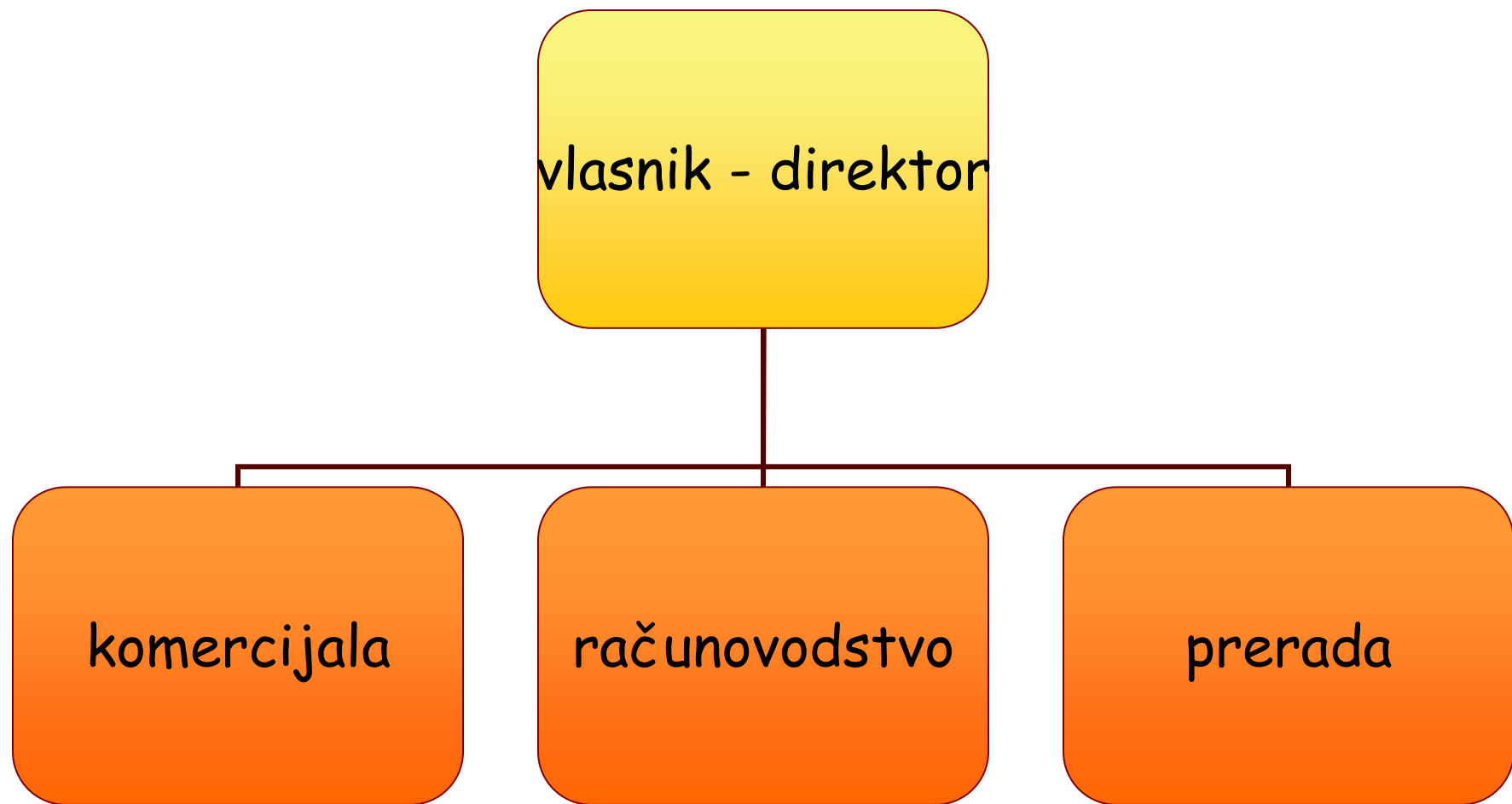
4. Organization of hunting



8. Scientific and research institutions

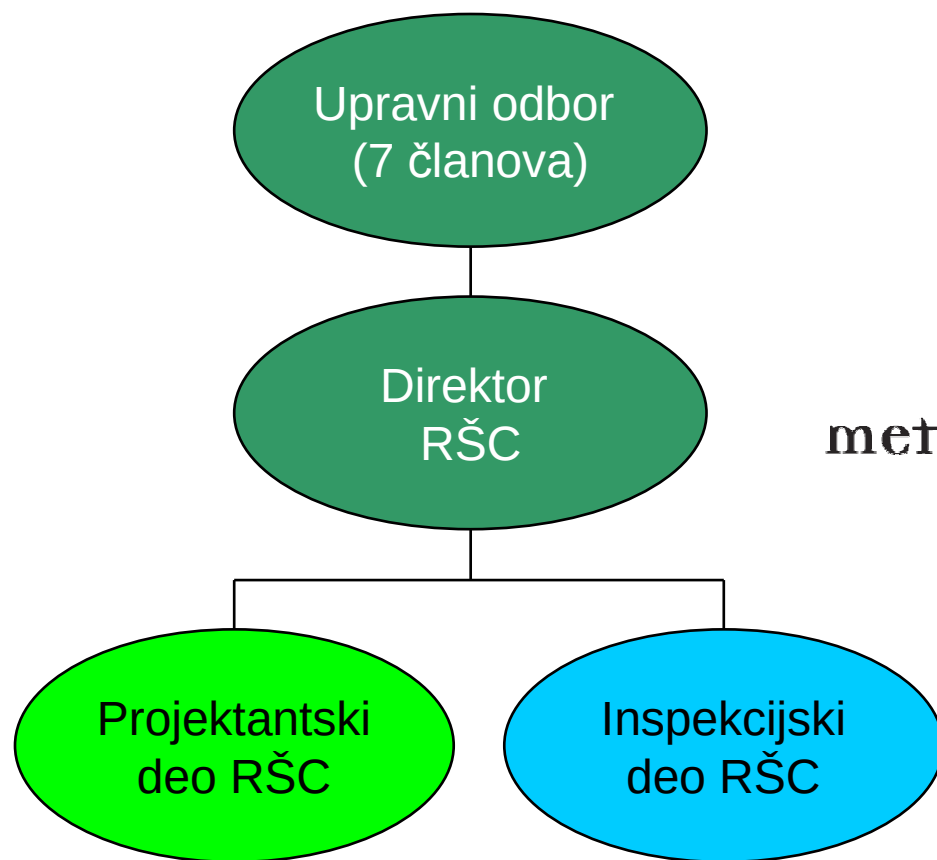


7.1.1. Organizaciona struktura "Interfood"-a



6.2. Regionalni Šumarski Centri

The Finnish Regional Forestry Centres - Metsäkeskus



Organizacija tekstualnih slajdova

Slike

- Logo firme
- Templejti vezani za sadržinu
- Slike sa terena
- Ne preterivati!!!
- Vezano za temu, za kraj može i nešto opuštajuće...



2. Nature conservation

Biodiversity conservation requires awareness about different kinds of flora and fauna, especially the ones that are rare, relict, endemic or endangered!



8. Actors involved

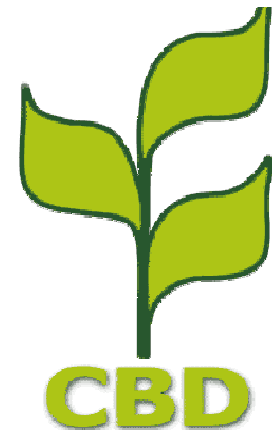
- ❑ The Institute for Nature Conservation
- ❑ Faculty of Forestry
- ❑ The Institute for Forestry
- ❑ The Institute for Biological Research



4. Forestry and NC legalisation

International obligations are:

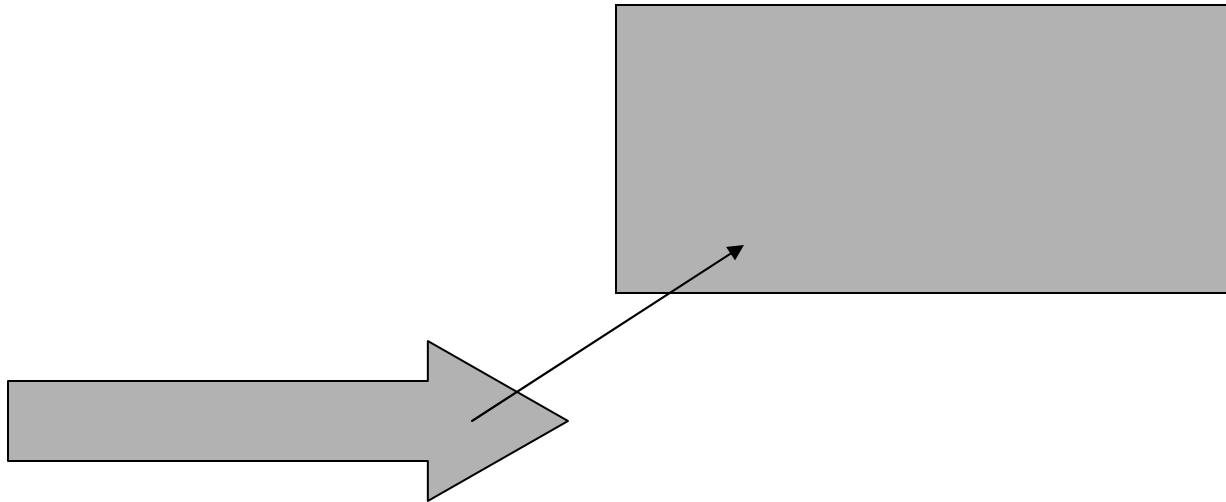
- ✓ Agenda 21
- ✓ UN Framework Convention on Climate Change
- ✓ Convention on Biological Diversity
- ✓ CITES
- ✓ International Plant Protection Convention
- ✓ International Convention for the Protection of Birds



Organizacija tekstualnih slajdova

Objekti

- Kutije sa tekstom
- Sterlice



6.4. Udruženja za gazdovanje šumama

Forest Management Associations - **Metsänhoitoyhdistys** su savetodavna udruženja vlasnika šuma koja svojim članovima pružaju pomoć u gazdovanju šumama i trgovini drvetom.

Udruženjima upravlja savet lokalnih šumovlasnika.

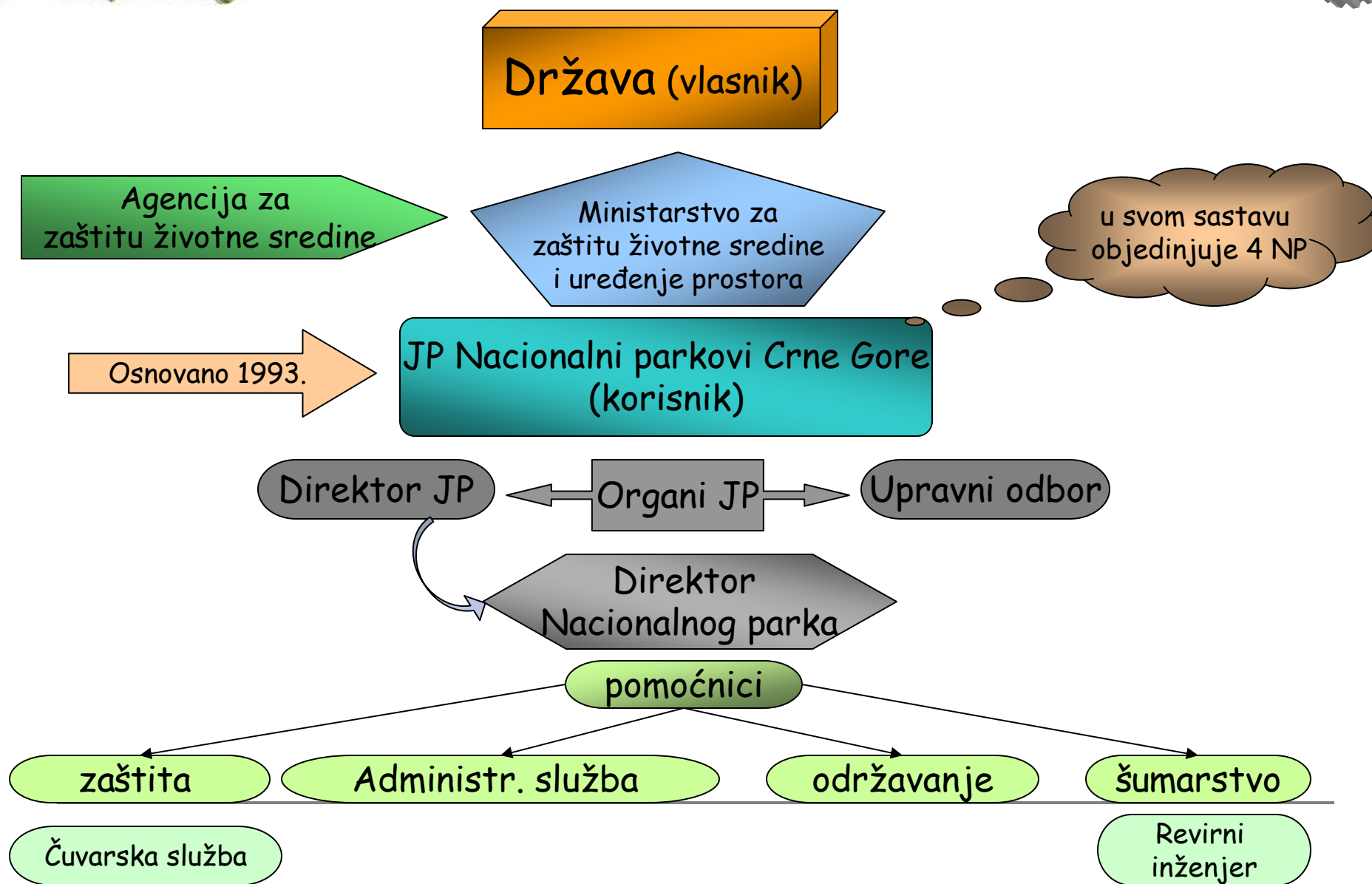
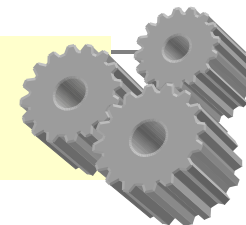
Prihodi udruženja su mali – kroz članarine i naknade.



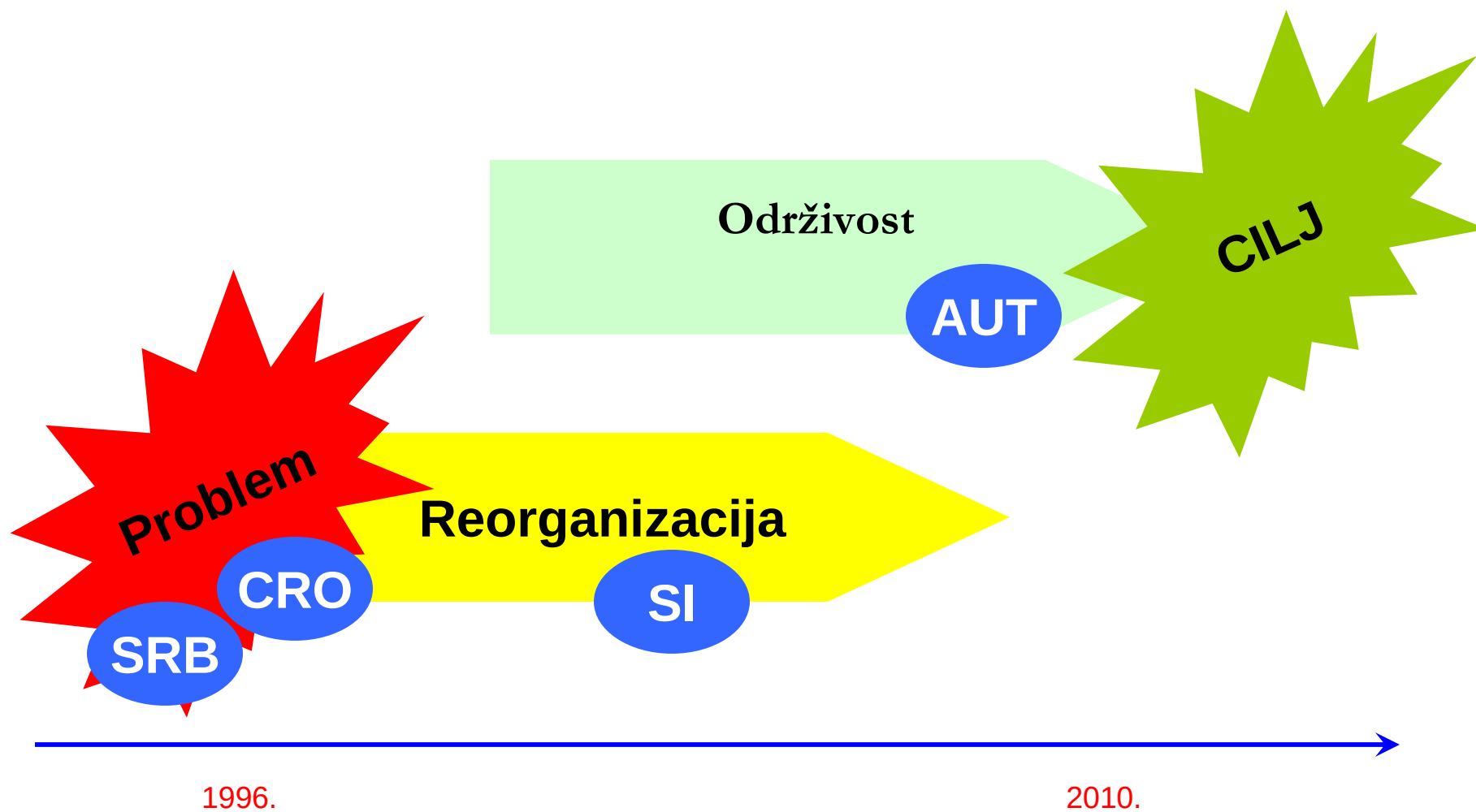
Udruženja obezbeđuju pomoć za:
70% planiranja u privatnim šumama
90% radova na korišćenju

Odatle potiče 80%
drvne mase koju koristi
drvoprerađivačka industrija

4.2. Organizacija nacionalnih parkova - Crna Gora -



8. Zaključci



Izlaganje prezentacije

- Loš predavač može da upropasti odlično urađenu prezentaciju (mada dobar ne može da popravi utisak loše urađenom prezentacijom)



Izlaganje prezentacije

■ *Proba*

Izlaganje mora da se proba. Ne sme da bude mnogo kraće od predviđenog vremena, ali ni malo duže



■ *Trema*

Svako ima tremu i zbog toga se za izlaganje mora pripremiti. Verujte u sebe. Prvih tri do pet rečenica naučite napamet.

Izlaganje prezentacije

- *Provera opreme*

Dan pre prezentacije proverite opremu

- *Izgled*

Za izlaganje morate biti odgovarajuće obučeni i uredni.

Ne smete imati na sebi nešto što može skrenuti pažnju ili zbuniti publiku.

Izlaganje prezentacije

■ *Beleške*

- Mogu biti organizovane na različite načine
- Služe SAMO kao podsetnik
- Najgore je da čitate rukopis predavanja i još pri tome zaboravite da menjate slajdove

■ *Obraćanje*

- Govorite jasno. Tokom izlaganja treba gledati u određenu osobu.
- Posle završetka svake misli promenite osobu kojoj se obraćate. Osobe kojima se obraćate treba da budu raspoređene po celoj prostoriji

Izlaganje prezentacije

■ *Pauze*

- Pričajte ubedljivo. Svaki put kad promenite slajd zastanite da pogledate šta je na njemu i date vreme publici da ga pogleda
- Kratko zastanite svaki put kad treba da kažete nešto važno

■ *Držanje*

- Držite se opušteno, ali **ne držite ruke u džepovima!!!**
- Možete pokazivati rukama, ali je bolje ako imate pokazivač

Izlaganje prezentacije

■ *Brzina*

- ❑ Ne pričajte brzo, jer slušaoci treba da prihvate ono o čemu pričate
- ❑ Ne pričajte sporo i monotono
- ❑ Ako vidite da vam vreme ističe bolje je preskočiti manje važne slajdove nego ubrzati (To vam se neće dogoditi ako ste dovoljno vežbali)
- ❑ Orijentaciono broj slajdova treba da bude onoliko koliko treba da traje izlaganje

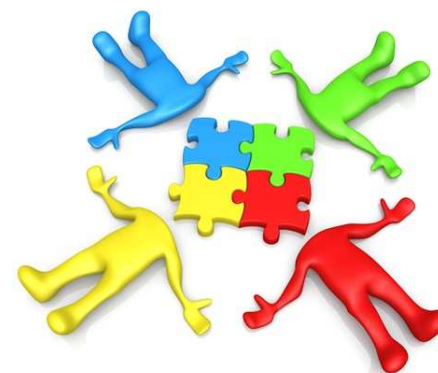
Izlaganje prezentacije

- *Ne govorite slajdu*
 - Poželjno je da predavač ima svoj ekran tako da može da bude okrenut prema publici
- *Ne govorite suviše dugo*

Izlaganje prezentacije

■ *Zaključak*

- Završite prezentaciju efektno sa dobrim jakim zaključkom.
- Zaključak mora da bude, po mogućnosti na jednom slajdu (najviše dva)



Hvala na pažnji!!!